

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(829)

 Standort: Hechingen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen Sie!

Ob Quereinsteiger mit Lust auf neues oder Facharbeiter mit viel Berufserfahrung, werden Sie Teil des Bayer & Kastner Teams.

Wir suchen aktuell für unsere namhaften Kunden einen **Personalsachbearbeiterin** (m/w/d).

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, Industriekauffrau/-mann oder eine vergleichbare Ausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung im Bereich Personal sowie Kenntnisse im Tarifrecht sind von Vorteil
- Erfahrung im Umgang mit SAP sind von Vorteil
- Sicherer Umgang in den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Ausgeprägte Sozialkompetenz, verbindliches Auftreten sowie eine kommunikationssichere Persönlichkeit
- Gute Lösungsfindungsfähigkeiten, äußerste Diskretion und selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Attraktive Bezahlung im branchenüblichen Rahmen mit diversen Zulagen wie z.B. Schichtzulagen, Weihnachtsgeld und Urlaubsgeld
- Erstattung der Fahrtkosten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag ab dem ersten Tag
- Langfristiger Einsatz mit geplanter Übernahme
- Ihr persönlicher Ansprechpartner bei Bayer & Kastner
- Kostenfreie Schutzbekleidung

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Unterstützung der HR Business Partner in allen administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Erstellung und Bearbeitung von Betriebsratsanhörungen, Vertragsunterlagen, Arbeitspapieren und sonstigen HR-Dokumenten
- Begleitung des On- und Offboardings von Mitarbeitenden
- Überwachung und Bearbeitung von Fristen
- Verwaltung der digitalen Personalakten
- Erstellung von qualifizierten Arbeitszeugnissen
- Betreuung, Pflege und Überwachung der Zeitwirtschaft
- Abstimmung mit Dienstleistern der Arbeitnehmerüberlassung und Abwicklung der Verträge
- Erstellung von Auswertungen und Reportings
- Mitwirkung an verschiedenen HR-Projekten
- Rekrutierung und Betreuung von Studenten/-innen

Haben wir Ihr Interesse geweckt:

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ob für die ausgeschriebene Stelle als **Personalsachbearbeiterin (m/w/d)** oder initiativ. In Vollzeit oder Teilzeit. Für Fragen können Sie uns jederzeit kontaktieren. Gerne beraten wir Sie auf der Suche nach einer passenden Stelle

Kontakt:

Bayer & Kastner GmbH
Personaldisposition
Europaplatz 3
72072 Tübingen
E-Mail: bewerbung.tue@bayer-kastner.de

Telefon: 07071 98 98 2 11

Abteilung(en): Kaufmännisch

Tarifvertrag: Tarifvertrag

[Impressum](#)