

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

(1465)

 Standort: Tübingen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen Sie!

Ob Quereinsteiger mit Lust auf neues oder Facharbeiter mit viel Berufserfahrung, werden Sie Teil des Bayer & Kastner Teams.

Wir suchen aktuell für unsere namhaften Kunden einen **Bilanzbuchhalter** (m/w/d).

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Bilanzbuchhaltung
- Sehr gute Kenntnisse im Handels- und Steuerrecht (HGB)
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie gängigen ERP- oder Buchhaltungssystemen
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit sowie ein hohes Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten Ihnen:

- Attraktive Bezahlung im branchenüblichen Rahmen mit diversen Zulagen wie z.B. Schichtzulagen, Weihnachtsgeld und Urlaubsgeld
- Erstattung der Fahrtkosten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag ab dem ersten Tag
- Langfristiger Einsatz mit geplanter Übernahme
- Ihr persönlicher Ansprechpartner bei Bayer & Kastner

ihre zukünftigen Aufgaben:

- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Verantwortung für die laufende Finanzbuchhaltung
- Kontenabstimmung und Kontenklärung
- Bearbeitung des Anlagevermögens
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und statistischen Meldungen
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater und Behörden
- Mitwirkung bei der Optimierung von Buchhaltungsprozessen und internen Abläufen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ob für die ausgeschriebene Stelle als **Bilanzbuchhalter (m/w/d)** oder initiativ. In Vollzeit oder Teilzeit. Für Fragen können Sie uns jederzeit kontaktieren. Gerne beraten wir Sie auf der Suche nach einer passenden Stelle

Kontakt:

Bayer & Kastner GmbH

Personaldisposition

Europaplatz 3

72072 Tübingen

E-Mail: bewerbung.tue@bayer-kastner.de

Telefon: 07071 98 98 2 11

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)